



## HOTĂRÂREA nr. 51 din 25.04.2024

**privind aprobarea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei funcționarilor publici din cadrul U.A.T. Municipiul Câmpulung, județul Argeș și a Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici din cadrul U.A.T. Municipiul Câmpulung, județul Argeș**

**Consiliul Local al Municipiului Campulung, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară din data de 25 aprilie 2024;**

**Având în vedere prevederile:**

- art. 3 alin. 1 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
  - art. 15 alin. (2) și art. 120 alin. (1) și art. 136 din Constituția României, republicată;
  - art. 2 alin. (2), art. 41 alin. (5), art. 50 alin. (4), art. 58, art. 59, art. 61, art. 62 și art. 70 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - art. 417 alin. (3) și art. 129 alin. (12) în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr. 348/2023 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Văzând referatul de aprobare al Primarului Municipiului Campulung, doamna Elena – Valerica LASCONI, înregistrat la Primăria Municipiului Câmpulung sub nr. 7215 / 16.04.2024;
  - Potrivit raportului de specialitate întocmit de Serviciul Buget, Contabilitate și Execuție Bugetară din cadrul Primăriei Municipiului Câmpulung, județul Argeș, înregistrat sub nr. 7216 / 16.04.2024;
  - ținând cont de avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local nr. 1 și 5;
- In temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a din Codul Administrativ, adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019 , cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Local al Municipiului Câmpulung  
HOTĂRĂȘTE :**

**Art. 1.** – Se aprobă decontarea de la bugetul local a cheltuielilor de deplasare de la localitatea de domiciliu la serviciu pentru funcționarii publici din Primăriei Municipiului Câmpulung, începând cu 01.05.2024.



**Art. 2.** – Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici din cadrul U.A.T. Municipiul Câmpulung, județul Argeș, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** – (1) Decontarea cheltuielilor de transport se face în condițiile stabilite în regulamentul de la art. 2 și pe baza de documente justificative.

(2) Decontarea se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice pe baza pontajului lunar;

(3) Decontarea nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raporturilor de serviciu ale beneficiarilor.

**Art. 4.** - Primarul Municipiului Câmpulung, prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

**Art. 5** – Prin grija secretarului general al Municipiului Câmpulung, hotărârea se va comunica persoanelor și autorităților interesate și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe site-ul propriu al instituției și prin afișare la avizierul Primăriei.

Municipiul Câmpulung, 25.04.2024

Președinte de ședință,  
Adrian VLĂDAŢ

**Actele semnate în original  
se regasesc la dosarul  
sedintei.**

Contrasemnează pentru legalitate,

**Actele semnate în original  
se regasesc la dosarul  
sedintei.**



## Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr. 51 din 25.04.2024

### REGULAMENTUL

pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici din cadrul U.A.T.  
Municipiul Câmpulung, județul Argeș

#### Art. 1.

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele solicitante, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei funcționarilor publici din cadrul U.A.T. Municipiul Campulung;

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari – funcționarii publici din cadrul U.A.T. Municipiul Câmpulung, județul Argeș, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă și care locuiesc în alta localitate decât cea în care au locul de muncă;

b) localitate – în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu – localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul, potrivit documentelor care stabilesc domiciliul;

d) naveta – deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă.

#### Art. 2.

(1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei funcționarilor publici din cadrul U.A.T. Municipiul Campulung, care nu dispun de locuință / nu au în proprietate locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

#### Art. 3.

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta funcționarii publici din cadrul U.A.T. Municipiul Campulung, care locuiesc în alta localitate decât cea unde au locul de muncă și care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă (inclusiv



funcționarii publici care au în proprietate cote părți indivize sau devălmașe din imobile-construcții pe raza Municipiului Câmpulung) și demonstrează cu un document de identitate domiciliul/resedința.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

#### **Art. 4.**

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;
- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);
- c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

#### **Art. 5.**

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexă la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;
- b) domiciliul solicitantului dovedit cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere (beneficiară de decontarea cheltuielilor și funcționarii publici care au în proprietate cote părți indivize sau devălmașe din imobile-construcții pe raza Municipiului Câmpulung). Nu beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta, persoanele care dețin pe raza Municipiului Câmpulung o parte individualizată dintr-un imobil – construcție cu destinația de locuință
- d) dacă solicitantul locuiește în altă localitate decât cea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;
- e) dacă transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art. 4 alin. (1) lit. a);
- f) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- g) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- h) valoarea biletelor/valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;



- i) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a), lit. b) sau lit. c);
- j) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.
  - (2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.
  - (3) În cazul în care există indicii ca solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

#### **Art. 6.**

În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul Municipiului Câmpulung că, pe parcursul anului, vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Prin excepție, pentru anul 2024, în vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, beneficiarii înștiințează în scris primarul Municipiului Câmpulung în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament.

#### **Art. 7.**

- (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru funcționarii publici din cadrul U.A.T. Municipiului Câmpulung se asigură la valoarea acestora, începând cu luna următoare depunerii cererii, dar nu mai devreme de data intrării în vigoare a prezentului regulament.
- (2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.
- (3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:
  - Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.
  - Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice (pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute);
- (4) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cererea pentru decontarea lunară a navetei, anexă la prezentul regulament.
- (5) Primăria Municipiului Câmpulung are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative, dar nu mai devreme de data intrării în vigoare a prezentului regulament.
- (6) Primarul Municipiului Câmpulung, prin compartimentele de specialitate, răspunde de arhivarea și pastrarea documentelor justificative prezentate la decont.



(7) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raporturilor de serviciu/contractelor individuale de muncă al beneficiarilor.
- c) în situația în care, pe parcursul lunii, naveta se face atât cu mijloace de transport în comun, cât și cu autoturismul proprietate personală, se depune un referat în luna respectivă, cu dovada privind valoarea biletului și zilele efectuate cu mijloace de transport în comun, precum și bonul de consum pentru transportul efectuat cu autoturismul proprietate personală și perioadă.

Președinte de ședință,

**Actele semnate în original  
se regasesc la dosarul  
sedintei.**



Anexă la regulament

Se aprobă,  
Primar,

**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul(a) .....,  
CNP

..... Telefon.....

....

angajat al primăriei Municipiului Campulung, având funcția de

.....

, legitimat/ă cu CI seria ..... nr..... eliberat de..... la  
data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., județul

.....

vă rog a-mi aproba decontarea cheltuielilor de transport dus-întors în localitatea  
de domiciliu ....., situată la o distanță de  
..... km. de localitatea Campulung, jud. Arges, conform Hotărârii Consiliului  
local Campulung nr.....

Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe proprie  
răspundere faptul că nu dețin locuință în localitatea Campulung, jud. Arges.

Anexez prezentei cereri următoarele documente :

-  Abonament transport seria/nr. .... pentru  
perioada..... pe ruta  
..... în valoare de ..... lei.

-  Bor de combustibil.

Semnătura

.....

Data

.....